

STATUT  
STOWARZYSZENIA  
KIEROWNIKÓW FLOT  
SAMOCHODOWYCH

Warszawa 2024

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Stowarzyszenie Kierowników Flot Samochodowych, zwane dalej „SKFS” lub „Stowarzyszenie”, działa na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 2261) oraz postanowień niniejszego statutu.
2. SKFS jest stowarzyszeniem zarejestrowanym w Rejestrze Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego numer KRS 0000236874 i posiada osobowość prawną.

#### **§2**

1. Terenem działania SKFS jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą SKFS jest Warszawa.
3. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działania poza granicami kraju na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.

#### **§3**

1. Nazwa SKFS oraz jego logotyp jest własnością Stowarzyszenia i podlega ochronie prawnej.
2. SKFS ma prawo używania logotypu i pieczęci według wzorów ustalonych przez Zarząd i prawnie dozwolonych.

#### **§4**

1. SKFS może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych o podobnym zakresie działania.

#### **§5**

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na nieodpłatnej pracy ogółu jego członków.
2. Do działań, które nie mogą być wykonywane społecznie, Stowarzyszenie może zatrudniać specjalistów i powoływać biura.
3. Dla zapewnienia środków finansowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, korzystać z dotacji, darowizn i innych źródeł finansowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział II**

### **Cele i środki działania**

#### **§6**

Celem SKFS jest:

1. Upowszechnianie wiedzy o zarządzaniu flotami samochodowymi.
2. Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Ochrona środowiska.
4. Opiniowanie i popularyzowanie produktów i usług wspierających zarządzanie flotami pojazdów.
5. Wspieranie inicjatyw i aktywności społecznej członków Stowarzyszenia oraz ich samych w zakresie edukacji i zatrudnienia.
6. Integracja środowiska zarządców flot samochodowych.

#### **§7**

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe w ramach działalności poprzez organizowanie lub prowadzenie:

- 1) działalności naukowej i naukowo-technicznej w zakresie zarządzania flotami,
- 2) organizacji szkoleń dla Członków SKFS i innych zainteresowanych podmiotów działających w branży flotowej oraz wymiany doświadczeń,
- 3) współpracy z organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
- 4) działalności oświatowej (w tym m.in. szkolenia, kursy, spotkania, prelekcje, pokazy, panele dyskusyjne, konferencje, wykłady),
- 5) działalności kulturalnej (organizowanie i udział w imprezach kulturalnych o zasięgu lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym),
- 6) współpracy z właściwymi instytucjami państwowymi, prywatnymi, samorządowymi i społecznymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu oraz z osobistościami życia publicznego zainteresowanymi działalnością statutową stowarzyszenia,

7) inicjatyw edukacyjno-kulturalnych i artystycznych oraz wymiany doświadczeń zawodowych i gospodarczych,

8) działalności charytatywnej i pomocy społecznej,

9) przygotowanie materiałów eksperckich i informacyjnych,

10) podejmowania działań oraz wspieranie inicjatyw w zakresie:

- rozpowszechniania i wdrażania innowacyjnych rozwiązań w praktyce

gospodarczej, nauce, edukacji, wychowaniu oraz doradztwo w tych obszarach,

- pomocy osobom niepełnosprawnym poruszającym się samochodami,

- dziedzictwa przyrodniczego,

- poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego,

11) promowanie zatrudnienia i aktywizacji zawodowej członków Stowarzyszenia

pozostających bez pracy lub zagrożonych utratą pracy.

## **§ 8**

1. Stowarzyszenie realizując swoje cele statutowe może współpracować z wszelkimi instytucjami rządowymi, samorządowymi, prywatnymi i pozarządowymi.

2. Stowarzyszenie może realizować zadania zlecone przez organy oraz jednostki administracji rządowej i samorządowej.

## **Rozdział III**

### **Działalność gospodarcza SKFS**

## **§ 9**

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą o charakterze dodatkowym i wspierającym na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji statutowych celów.

2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i

nie może być przeznaczony do podziału między jego Członków.

3. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia Kierowników Flot

Samochodowych, oznaczonej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. z 2007 r., Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.), może być:

- pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana - 63.99.Z,
- wydawanie książek - 58.11.Z,
- pozostała działalność wydawnicza - 58.19.Z,
- działalność portali internetowych - 61.12.Z,
- pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania - 70.22.Z,
- działalność agencji reklamowych – 73.11.Z,
- działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników - 78.10.Z,
- pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana - 78.90.Z,
- działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów – 82.30.Z,
- działalność związana z reprezentowaniem mediów – 73.12.Z.

#### **Rozdział IV**

#### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

#### **§10**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne.

2. Stowarzyszenie zrzesza Członków:

- Zwyczajnych,

- Wspierających,

- Honorowych.

3. Członkiem zwyczajnym SKFS może być pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, cudzoziemiec, a także obywatel RP nie zamieszkujący w granicach Rzeczypospolitej Polskiej, który złożył pisemną deklarację i uzyskał rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia oraz spełnił warunki określone w § 11 ust. 2.

4. Członkiem SKFS może być członek innego Stowarzyszenia.

## **§11**

1. Członkostwo Zwyczajne nadawane jest uchwałą Zarządu po zaakceptowaniu deklaracji członkowskiej złożonej przez kandydata na Członka SKFS. Jednym z wymogów, które musi spełnić kandydat na członka jest zarządzanie flotą minimum 10 pojazdów.

2. Członkiem zwyczajnym SKFS może być osoba:

- zarządzająca flotą lub flotami samochodowymi, bez względu na formę zatrudnienia,
- niezależnie od zajmowanego stanowiska, a w jej zakresie odpowiedzialności znajduje się zarządzanie flotą samochodową,
- która zarządzała flotą pozostająca bez zatrudnienia nie dłużej niż 1 rok od daty zakończenia zatrudnienia lub osoba, której zakres zarządzania flotą na obecnie zajmowanym stanowisku ma charakter strategiczny, jeśli w momencie wstępowania w struktury SKFS spełniała wyżej wymienione kryteria.

3. Jeżeli w którymś momencie wystąpi chociaż jedna z wymienionych poniżej sytuacji, to kandydat nie może zostać przyjęty na członka zwyczajnego, a wobec obecnego członka zwyczajnego, zostaje wszczęta procedura weryfikacji statusu:

- praca w obszarach sprzedaży lub wynajmie pojazdów samochodowych,
- praca w obszarach sprzedaży usług lub produktów związanych z zarządzaniem i utrzymaniem floty samochodowej,
- nastąpiła zmiana pracy lub zmiana obowiązków w ostatnich 3 miesiącach i nie ma już zastosowania ustęp 2 paragrafu 11

- minął rok od zaprzestania świadczenia pracy z obszaru określonego w ustępie 2 paragrafu 11 i członek nadal pozostaje bez pracy

#### 4. Członkowie Zwyczajni mają prawo:

- bierne i czynne prawo wyborcze,
- zgłaszania wniosków dotyczących działalności SKFS,
- udziału w działalności Stowarzyszenia, składania wniosków i opinii oraz inspirowania działań zmierzających do realizacji celów Stowarzyszenia,
- korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego statutowymi celami.

### § 12

1. Członków wspierających przyjmuje Zarząd na wniosek Członka Zarządu lub dwóch Członków Zwyczajnych.

2. Członkiem wspierającym może być:

- osoba fizyczna zainteresowana działalnością SKFS i deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia,
- osoba prowadząca inną działalność związaną z usługami około flotowymi, pracująca w obszarach sprzedaży lub wynajmu pojazdów samochodowych lub pracująca w obszarach sprzedaży usług lub produktów związanych z zarządzaniem i utrzymaniem floty samochodowej, jeśli w momencie wstępowania do SKFS spełniała kryterium Członka Zwyczajnego.

3. Członkowie wspierający mają prawo:

- brania udziału w realizacji celów statutowych SKFS,
- uczestniczenia w aktywnościach organizowanych przez SKFS,
- w przypadku aktywności organizowanej przez podmioty zewnętrzne, członek wspierający może uczestniczyć tylko w tej aktywności, która poświęcona jest sprawom statutowym SKFS. W przypadku innych aktywności organizowanych przez podmioty zewnętrzne, mają one prawo do wglądu w listę uczestników i ewentualne wykluczenie członka wspierającego z podaniem przyczyny.

4. Członkom wspierającym nie przysługują czynne i bierne prawa wyborcze.
5. Jeżeli przez rok Członek wspierający nie realizował deklarowanej pomocy finansowej lub rzeczowej lub merytorycznej na cele statutowe SKFS, zostanie wszczęta procedura usunięcia członka ze stowarzyszenia.
6. Jeżeli w którymś momencie nastąpiła zmiana pracy lub zmiana obowiązków i członek wspierający spełnia warunki ustępu 2 paragrafu 11, jest zobligowany do zgłoszenia tego faktu do Zarządu Stowarzyszenia, wówczas zostanie wszczęta procedura weryfikacji statusu członka.

### **§ 13**

1. Godność Członka Honorowego może być nadana osobie fizycznej na wniosek Zarządu lub co najmniej 20% Członków Zwyczajnych za jego zgodą przez Walne Zebranie Członków. Członkiem Honorowym Stowarzyszenia może być osoba, która wniosła istotny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
2. Członkowie Honorowi mają prawo uczestniczyć w aktywnościach organizowanych przez Stowarzyszenie.
3. W przypadku Członków Honorowych składka członkowska jest dobrowolna.
4. Członkom Honorowym przysługują tylko czynne prawa wyborcze.

### **§ 14**

Członkowie są zobowiązani do:

1. Przestrzegania zapisów niniejszego Statutu, regulaminów i uchwał władz.
2. Udziału w Walnym Zebraniu Członków.
3. Dbania o dobre imię Stowarzyszenia, w szczególności podczas aktywności i wydarzeń organizowanych przez SKFS.
4. Terminowego opłacania składek członkowskich w określonej wysokości.
5. Aktywnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych i wynikających z nich zadań.
6. Wspierania działań podejmowanych przez Stowarzyszenie i brania czynnego udziału w pracach Stowarzyszenia.



7. Zgłaszania Zarządowi wszelkich zmian zawodowych w ciągu 30 dni od ich zaistnienia.
8. Corocznej aktualizacji swoich danych zawodowych poprzez wypełnienie ankiety aktualizacyjnej w wyznaczonym terminie.

#### **§ 15**

1. W przypadku zmiany danych zawodowych, które będą miały wpływ na zmianę statusu Członka, Zarząd podejmuje stosowną uchwałę na najbliższym zebraniu Zarządu. O zmianie statusu Członek zostanie poinformowany mailowo.
2. Brak aktualizacji danych zawodowych w wymaganym terminie skutkować będzie skierowaniem wniosku wyjaśniającego przez Zarząd do Członka oraz może być podstawą do nałożenia kary zgodnie ze Statutem w tym zawieszenia członkostwa w Stowarzyszeniu.

#### **§ 16**

1. Za wzorowe wykonywanie obowiązków, szczególną aktywność lub zasługi w promowaniu Stowarzyszenia mogą być nadawane wyróżnienia lub nagrody.
2. Rodzaj i zasady nadawania wyróżnień i nagród określa Zarząd. Nagrody mogą w szczególności obejmować pierwszeństwo w udziale w aktywnościach i wydarzeniach organizowanych przez SKFS.

#### **§ 17**

1. Za nieprzestrzeganie zapisów niniejszego Statutu, regulaminów i uchwał mogą być nakładane na Członków następujące kary:
  - upomnienie,
  - nagana,
  - zawieszenie w prawach członkowskich na okres do 2 lat,
  - wykluczenie.
2. Karę w postaci upomnienia oraz nagany nakładane są uchwałą Zarządu podejmowaną zwykłą większością przy obecności przynajmniej połowy Członków Zarządu. Od decyzji przysługuje prawo odwołania do Zarządu w terminie 14 dni od otrzymania decyzji na piśmie. Uchwałę podejmuje Zarząd w pełnym składzie. Uchwała w tym zakresie ma moc ostateczną.

3. Kary zawieszenia w prawach członkowskich oraz wykluczenia nakładane są uchwałą Zarządu podejmowaną większością bezwzględną głosów Zarządu. Od uchwały Zarządu w przedmiocie zawieszenia w prawach członkowskich lub wykluczenia przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków.

Odwołujący się od nałożonej kary obowiązany jest złożyć pisemne odwołanie w terminie 14 dni od otrzymania decyzji na piśmie. Do czasu rozpatrzenia odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków, prawa Członka, na którego nałożono karę, są zawieszane.

4. Członkowie Zwyczajni i Wspierający mogą zostać wykluczeni z listy członków uchwałą Zarządu, jeżeli:

- nie uregulowali składki członkowskiej zgodnie z terminem wskazanym w par 19., po uprzednim wezwaniu do uiszczenia należności w dodatkowym terminie 14 dni,
- w ciągu 2 lat nie wypełniają obowiązków statutowych, w tym mają nieusprawiedliwioną nieobecność w Walnym Zebraniu Członków (jako usprawiedliwienie rozumie się zwolnienie lekarskie bądź pisemne wyjaśnienie do Zarządu innych ważnych przyczyn nieobecności),
- uporczywie naruszają postanowienia niniejszego Statutu,
- podejmują działania sprzeczne z celami Stowarzyszenia,
- podejmują działania naruszające dobre imię Stowarzyszenia,
- podejmują działania sprzedaży lub wynajmu pojazdów samochodowych, sprzedaży usług lub produktów związanych z zarządzaniem i utrzymaniem floty samochodowej wewnątrz stowarzyszenia.

5. Od uchwały Zarządu w przedmiocie zawieszenia w prawach członkowskich lub wykluczenia przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania Członków.

Odwołujący się od nałożonej kary obowiązany jest złożyć pisemne odwołanie w terminie 14 dni od otrzymania decyzji na piśmie. Do czasu rozpatrzenia odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków, prawa Członka, na którego nałożono karę, są zawieszane.

6. Spory pomiędzy Członkami rozpatruje doraźny zespół pojednawczy (3 osobowy) powoływany przez Zarząd.

## **§ 18**

1. Ustanie członkostwa zwyczajnego oraz wspierającego w Stowarzyszeniu następuje i jest

potwierdzone w drodze uchwały Zarządu w przypadku:

- dobrowolnego pisemnego wystąpienia ze Stowarzyszenia,
- śmierci członka Stowarzyszenia lub utraty przez niego zdolności do czynności Prawnych w przypadku osób fizycznych,
- utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu;
- wykluczenia.

#### **§ 19**

1. Członkowie Zwyczajni i Wspierający zobowiązani są do uregulowania składek członkowskich do końca I kwartału danego roku kalendarzowego,
2. W przypadku braku płatności składki zgodnie z pkt 1, Członkowie nie mają prawa uczestniczenia w żadnych aktywnościach lub wydarzeniach Stowarzyszenia a Zarząd ma prawo do nałożenia kary zgodnie ze statutem.

### **Rozdział V**

#### **Władze Stowarzyszenia**

#### **§ 20**

1. Władzami SKFS są:

- Walne Zebranie Członków,
- Zarząd,
- Komisja Rewizyjna.

#### **§ 21**

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą SKFS i może być zwyczajne, zwyczajno-wyborcze lub nadzwyczajne.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - Członkowie Zwyczajni i Członkowie Honorowi z głosem stanowiącym,
  - Członkowie Wspierający i inne osoby zaproszone z głosem doradczym.
3. Każdy Członek Zwyczajny i Członek Honorowy Stowarzyszenia ma na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.

4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków SKFS uprawnionych do głosowania, chyba że niniejszy Statut przewiduje w danej sprawie inną większość oraz z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. W przypadku nieobecności na Zwyczajnym lub Zwyczajno - Wyborczym Zebraniu Członków przynajmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, Zarząd wyznaczy drugi termin:
  - Podczas którego, Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością obecnych Członków uprawnionych do głosowania, niezależnie od ich liczby,
  - może być ustalony co najmniej jedną godzinę po pierwszym terminie, przy czym o ustalonym terminie Walnego Zebrania Członków należy ustnie poinformować obecnych Członków Stowarzyszenia.
6. W przypadku nieobecności na Nadzwyczajnym Zebraniu Członków przynajmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania, Walne jest odwoływane / rozwiązane.
7. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania Członków wybierany każdorazowo spośród obecnych Członków Stowarzyszenia. Przewodniczącym Walnego Zebrania Członków może być Członek Zwyczajny lub Członek Honorowy SKFS.
8. Z Walnego Zebrania Członków sporządzany jest protokół, który podpisują Przewodniczący Walnego Zebrania Członków oraz Protokolant Zebrania.
9. Stowarzyszenie dopuszcza możliwość przeprowadzenia Walnego Zebrania Członków z wykorzystaniem środków przekazu elektronicznego.

## **§ 22**

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania Zarządu i Komisji Rewizyjnej dotyczącej działalności Stowarzyszenia,
  - rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za ubiegły rok obrotowy,
  - przyjmowanie innych sprawozdań,

- rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach dyscyplinarnych i członkowskich, w tym odwołań od uchwał Zarządu w przedmiocie zawieszenia w prawach członkowskich lub wykluczenia członka ze Stowarzyszenia,
- zmiana Statutu,
- podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
- powoływanie i odwoływanie Członków Zarządu oraz członków Komisji Rewizyjnej,
- wybór Prezesa spośród Członków Zarządu,
- udzielanie absolutorium Członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej z wykonania przez nich obowiązków,
- nadawanie i odbieranie godności Członka Honorowego,
- inne sprawy należące do kompetencji Walnego Zebrania Członków stosownie do postanowień niniejszego Statutu lub przepisów prawa.

## **§ 23**

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków powinno się odbyć nie później niż w terminie pięciu miesięcy po zakończeniu poprzedniego roku kalendarzowego, a w przypadku Zwyczajno-Wyborczego Walnego Zebrania Członków, nie później niż w terminie czterech miesięcy po zakończeniu poprzedniego roku kalendarzowego.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej 20% (dwadzieścia procent) Członków posiadających czynne prawa wyborcze.
4. Wniosek zawierający żądanie zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków powinien być pisemnie umotywowany oraz wskazywać cel jego przeprowadzenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno odbyć się najpóźniej w ciągu 8 tygodni od złożenia wniosku na piśmie.
6. W przypadku nie zwołania przez Zarząd Walnego Zebrania Członków w terminie określonym w pkt 2 niniejszego paragrafu, obowiązek zwołania Walnego Zebrania Członków

spoczywa na Komisji Rewizyjnej do końca szóstego miesiąca po zakończeniu poprzedniego roku kalendarzowego.

7. W przypadku złożenia rezygnacji z funkcji Członka Zarządu przez więcej niż połowę składu Zarządu lub rezygnacji z funkcji Członka Komisji Rewizyjnej przez wszystkich jej Członków, automatycznie następuje zwołanie Walnego najpóźniej w ciągu 8 tygodni od zaistnienia powyższego zdarzenia.

#### **§ 24**

1. Walne Zebranie Członków zwyczajne, zwyczajno - wyborcze i nadzwyczajne zwołuje się poprzez ogłoszenie zamieszczone na oficjalnej stronie internetowej Stowarzyszenia, wysłanie zawiadomienia do wszystkich Członków za pomocą poczty elektronicznej, co najmniej na 30 (trzydzieści) dni przed terminem zaplanowanego Walnego Zebrania Członków.
2. Zarząd może dodatkowo informować o zwołaniu Walnego Zebrania Członków poprzez zawiadomienia przesłane za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej.
3. Nieotrzymanie przez Członka zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej o terminie Walnego Zebrania Członków nie stanowi podstawy do uznania zebrania za nieważne.
4. Walne Zebranie Członków rozpatruje sprawy uwzględnione w porządku obrad.
5. Członkowie Stowarzyszenia reprezentujący co najmniej 5% ogółu Członków Stowarzyszenia, posiadających czynne prawa wyborcze, mają prawo zgłosić sprawę do porządku obrad wraz z załączonym projektem uchwały najpóźniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
6. Zarząd ma prawo do zmiany kolejności poszczególnych spraw w porządku obrad nie później niż do otwarcia Walnego Zebrania Członków.

#### **§ 25**

1. Zarząd SKFS składa się od 5 do 7 osób:

- Prezesa,
- od 1 do 2 Wiceprezesów,
- Sekretarza,
- Skarbnika,
- Członka/ów Zarządu.

2. Wiceprezesa/ów, Skarbnika i Sekretarza, Zarząd wybiera spośród swojego składu na pierwszym posiedzeniu bezpośrednio po wyborach.
3. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes lub Wiceprezes i odbywają się one w miarę potrzeby, ale nie rzadziej niż cztery razy w roku. Udział w posiedzeniu Zarządu może odbywać się za pomocą teleinformatycznych środków porozumiewania się na odległość.
4. Zarząd pracuje w oparciu o zatwierdzony przez siebie regulamin.
5. Członków Zarządu powołuje się na 3-letnią kadencję.

## **§ 26**

Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:

1. realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków i kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem Członków,
2. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
3. opracowywanie strategii działania Stowarzyszenia,
4. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
5. zaciąganie zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia, zgodnie z obowiązującym regulaminem.
6. uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
7. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i dysponowanie jego funduszami w ramach budżetu,
8. przyjmowanie nowych członków i prowadzenie ich ewidencji personalnej,
9. podejmowanie uchwał w sprawie członkostwa Stowarzyszenia w innych organizacjach krajowych i zagranicznych,
10. przyjmowanie zapisów, dotacji, darowizn i innych przysporzeń,
11. podejmowanie, w uzasadnionych przypadkach uchwał, w sprawie ewentualnej zmiany terminu bądź zwolnienia Członka Stowarzyszenia z obowiązku uiszczenia składki członkowskiej,
12. opracowywanie i zatwierdzanie wzoru znaku graficznego (logo) Stowarzyszenia,

13. opracowywanie, przyjmowanie, zatwierdzanie regulaminów oraz procedur obowiązujących w Stowarzyszeniu, z wyłączeniem regulaminu zaciągania zobowiązań przez Zarząd oraz regulaminu pracy Komisji Rewizyjnej.

14. realizacja projektów/grantów na dofinansowanie przedsięwzięć.

## **§ 27**

Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej zobligowany jest do przyjęcia uchwały na podstawie której zleca wykonanie audytu finansowego.

## **§ 28**

1. Do zaciągania zobowiązań majątkowych oraz reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz upoważnionych jest dwóch Członków Zarządu działających łącznie, w tym Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
2. Stowarzyszenie może być również reprezentowane przez pełnomocników powoływanych przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Zarząd zobowiązany jest na żądanie Komisji Rewizyjnej lub któregośkolwiek z członków tej Komisji udzielać niezwłocznie wszelkich informacji oraz przedstawiać niezbędne dokumenty dotyczące działalności Stowarzyszenia lub Zarządu.
4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy Członków Zarządu, chyba że niniejszy Statut przewiduje w danej sprawie inną większość. W przypadku równości głosów decydujące znaczenie ma głos Prezesa Zarządu.
5. Niezatwierdzenie sprawozdania finansowego przez Walne Zgromadzenia Członków, jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.
6. Nie udzielenie absolutorium Zarządowi przez Walne Zgromadzenie Członków, jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.

## **§ 29**

1. Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powoływana do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 (trzech) Członków Zwyczajnych.



3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród swojego składu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej na pierwszym posiedzeniu, nie później niż 2 miesiące po wyborach
4. Członków Komisji Rewizyjnej powołuje się na 3-letnią kadencję.
5. Komisja Rewizyjna pracuje w oparciu o regulamin ustalany przez Komisję Rewizyjną .
6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, co najmniej raz na kwartał.
7. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia mającą prawo:
  - a) żądać od Członków Stowarzyszenia oraz Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw,
  - b) uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym,
  - c) kontrolować pracę Zarządu co do prawidłowości oraz zgodności ze Statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków,
  - d) podejmować inne sprawy określone w Statucie oraz regulaminie pracy Komisji Rewizyjnej.
8. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu Stowarzyszenia.
9. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:
  - ocena corocznych sprawozdań Zarządu z działalności Stowarzyszenia oraz sprawozdania finansowego Stowarzyszenia w zakresie ich zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym,
  - przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdania Komisji Rewizyjnej,
  - występowanie z wnioskiem do Walnego Zebrania Członków o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium Zarządowi,
  - zwoływanie Walnego Zebrania Członków SKFS w przypadku, o którym mowa w § 23 ust. 6.
9. Komisja Rewizyjna nie posiada uprawnień do wydawania Zarządowi wiążących poleceń dotyczących prowadzenia spraw Stowarzyszenia.

### **§ 30**

1. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2 (dwóch) członków Komisji Rewizyjnej.
2. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział VI**

### **Uzupełnianie składu organów zarządczych**

#### **§ 31**

1. W przypadku, gdy skład Zarządu lub Komisji Rewizyjnej ulegnie zmniejszeniu w trakcie trwania kadencji, dany organ będzie uprawniony do uzupełnienia swojego składu poprzez dokooptowanie w drodze uchwały odpowiednio do Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. Wybór nowego członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej powinien zostać zatwierdzony na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. W przypadku niezatwierdzenia wyboru, Walne Zebranie Członków wybierze nową osobą uzupełniającą skład Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
2. Dokooptowany członek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej sprawuje funkcję do końca kadencji, na którą został powołany członek w miejsce, którego następuje dokooptowanie.
3. W procedurze opisanej w pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie może zostać dokooptowanych więcej niż dwóch członków Komisji Rewizyjnej lub więcej niż trzech członków Zarządu.

#### **§ 32**

1. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym.
2. Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawach personalnych oraz dyscyplinarnych, a w innych sprawach na żądanie choćby jednego członka danej władzy.

#### **§ 33**

Członkowie władz Stowarzyszenia wykonują pracę związaną z pełnieniem funkcji społecznie (nieodpłatnie).

## **ssRozdział VII**

### **Kadencja i wybory**

#### **§ 34**

1. Kadencja władz trwa 3 lata.
2. Uchwały dotyczące wyboru władz są podejmowane w głosowaniu tajnym.

#### **§ 35**

1. Wybory zarządza Zarząd w terminie określonym w par. 23 ust. 2 ustalając:
  - regulamin wyborczy,
  - liczbę członków posiadających prawa wyborcze,
  - zasady i tryb przeprowadzania wyborów.

## **Rozdział VIII**

### **Majątek oraz gospodarka finansami**

#### **§ 36**

1. Na majątek SKFS składają się:
  - składki członkowskie,
  - darowizny, spadki i zapisy, środki pochodzące z ofiarności publicznej, ze sponsoringu,
  - dotacje, subwencje, udziały, lokaty,
  - dochód z majątku Stowarzyszenia,
  - dochód z własnej działalności,
  - dotacje pozyskane z funduszy pomocowych Unii Europejskiej i budżetu państwa.
  - środki trwałe.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku SKFS podejmuje Zarząd, na podstawie regulaminu zarządzania majątkiem.

4. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
5. Majątek SKFS służy wyłącznie realizacji celów statutowych.

## **Rozdział IX**

### **Zmiana statutu i rozwiązanie SKFS**

#### **§ 37**

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów obecnych na posiedzeniu.

#### **§ 38**

1. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa Stowarzyszenie podlega rozwiązaniu, likwidacji zgodnie z przepisami prawa właściwymi w tym zakresie.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia na podstawie własnej uchwały następuje na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów obecnych na posiedzeniu.
3. W przypadku podjęcia uchwały w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia likwidatorami Stowarzyszenia są członkowie Zarządu.
4. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków uchwałą decyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia na określony cel.

#### **§ 39**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 210).